

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
от «1» июля 2024 г. № б/н

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «БЕЛЫЙ ЗАЙМ»**

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) определяют условия и порядок предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «БЕЛЫЙ ЗАЙМ» (далее – Займодавец), Белгородская область, г. Губкин, ул. Кирова, д.34, помещ. 2, ОГРН 1223100015731, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.белый-займ.рф/>.

1.2. Настоящими Правилами устанавливаются, в частности, требования к заемщику, сроки рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма, суммы микрозайма и сроки возврата, процентные ставки, порядок выдачи, порядок погашения микрозайма, права и обязанности сторон.

1.3. Настоящие Правила содержат полную информацию об условиях и порядке предоставления, использования и возврата микрозайма, обязательную к размещению в местах оказания услуг (в операционных офисах Займодавца) в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском займе (кредите)».

1.4. Информация, изложенная в настоящих Правилах, предназначена для неограниченного круга лиц в целях раскрытия информации о Займодавце и микрофинансовой деятельности Займодавца в соответствии с требованиями действующего законодательства. Настоящие Правила носят информационный характер и не является публичной офертой. Общие и индивидуальные условия договоров микрозайма, заключаемых Займодавцем, соответствуют настоящим Правилам. Копия настоящих Правил предоставляется заемщику на основании его письменного заявления, поданного Займодавцу в офисе Займодавца, за плату, не превышающую расходов на изготовление копии настоящего документа, в размере 30 рублей 00 копеек.

2. Условия предоставления микрозайма

2.1. Денежные средства, микрозайм (далее – Займ) предоставляются Займодавцем на основании договора микрозайма (далее – Договор) в рублях Российской Федерации.

2.2. Займ предоставляется физическим лицам – гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 (восемнадцати) лет, зарегистрированным на территории субъекта РФ в месте нахождения операционного офиса Займодавца, имеющим постоянный источник дохода, мобильный телефон, отвечающим иным требованиям к заемщикам Займодавца.

2.3. Проведение операций по выдаче Займов, получению денежных средств, направленных на погашение задолженности по Договору, разъяснение условий и порядка предоставления Займов, возлагается на сотрудников операционных офисов Займодавца, на основании выданных им доверенностей.

2.4. Для оформления Договора, лицо, претендующее на предоставление Займа (далее – Заемщик), обязано лично явиться в один из операционных офисов Займодавца и заполнить заявление-анкету (далее – Заявление) установленной формы, которая одновременно является заявлением о предоставлении Займа. Заявление может быть заполнено в печатном или рукописном виде любым лицом, в том числе сотрудником Займодавца со слов Заемщика с использованием программного обеспечения. Исправления, допущенные по тексту Заявления, должны быть заверены подписью того лица, чьи данные были исправлены. Факт заполнения Заявления означает волеизъявление Заемщика на предоставление Займа. Заявление Заемщика является документом, на основании которого уполномоченный сотрудник Займодавца определяет платежеспособность Заемщика.

Заявление Заемщика должна содержать следующую информацию о Заемщике:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (регистрации);
- адрес фактического места жительства;
- идентификационный номер налогоплательщика ИНН (при наличии);
- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования СНИЛС (при наличии);
- наименование организации-работодателя Заемщика;
- фактический адрес организации-работодателя Заемщика;
- рабочий телефон организации-работодателя Заемщика;
- наименование должности Заемщика;
- размер ежемесячной заработной платы Заемщика;
- телефон (номер мобильного телефона) Заемщика;
- телефон (номер домашнего телефона, при наличии);
- фамилия, имя, отчество супруга (супруги) Заемщика, в случае если Заемщик состоит в браке;
- номер мобильного телефона супруга (супруги) (при его наличии);
- фамилия, имя, отчество коллеги Заемщика;
- номер мобильного (домашнего) телефона коллеги Заемщика;
- фамилия, имя, отчество ближайшего родственника Заемщика;
- номер мобильного (домашнего) телефона ближайшего родственника Заемщика.
- желаемая сумма Займа;
- желаемый срок предоставления Займа;
- номер пенсионного удостоверения (при наличии).

2.5. Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик выражает согласие на предварительную проверку и обработку представленных персональных данных, указанных в Заявлении, также указанных в иных документах, добровольно предоставленных Заемщиком согласно настоящим Правилам, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», которая включает совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, уточнение (обновление, изменение), передачу (предоставление), удаление, уничтожение персональных данных в целях получения Займа у Займодавца.

Согласие предоставляется с момента подписания Заявления и действительно в течение пяти лет. Согласие может быть отозвано Заемщиком в любой момент путем передачи Займодавцу подписанного письменного уведомления не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик дает согласие Займодавцу, в том числе его филиалам, на обработку всех персональных данных, указанных в Заявлении, а также указанных в иных документах, добровольно предоставляемых согласно настоящим Правилам, в том числе биометрических персональных данных (фотографирование – в случае его осуществления), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», которая включает совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование,

удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, включая передачу третьим лицам, действующим на основании агентских или иных договоров, заключенных ими с Займодавцем, в том числе, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязанностей по Договору.

Персональные данные представляются Заемщиком в целях получения Займа, исполнения договорных обязательств, осуществления действий, направленных на взыскание просроченной задолженности по Договору, а также разработки Займодавцем новых продуктов и услуг, информирования Заемщика об этих продуктах и услугах, действующих скидках, акциях и специальных предложениях. Информация может быть передана Заемщику любым доступным Займодавцу способом, в том числе, но не исключительно: по сетям электросвязи (телефонные звонки, СМС-сообщения), почтовыми отправлениями, курьером, при личной встрече представителя Займодавца или уполномоченных им третьих лиц с Заемщиком по месту жительства Заемщика, работы или в любом ином месте. Указанная информация может быть также передана через контактных лиц, указанных Заемщиком при оформлении Заявления. Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик подтверждает, что им получено предварительное согласие контактных лиц на получение указанной информации.

Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик гарантирует, что вся представленная им информация является достоверной. Подписывая Заявление, Заемщик действует по своей воле, в своем интересе, осознает значение совершаемых действий.

Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик дает согласие на оценку его кредитоспособности, уведомлен и согласен с тем, что по результатам ее оценки Займодавцем в одностороннем порядке может быть отказано в предоставлении Займа, снижена желаемая сумма Займа, срок его предоставления. Заемщик также дает согласие на осуществление запроса и получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй в порядке и на условиях, определенных в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях». Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Заемщиком Займодавцу по его усмотрению и дополнительного согласования с Заемщиком не требует.

Заемщик также дает согласие на осуществление сотрудниками Займодавца телефонных звонков по номерам телефонов, указанным в Заявлении, для целей проверки сообщённых Заемщиком персональных данных и технической возможности связи с абонентами по этим номерам телефонов. Займодавец имеет право проверить достоверность предоставленных Заемщиком персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении других услуг и заключении новых договоров. При несоответствии информации, указанной в Заявлении, информации, содержащейся в первичных документах (паспорт и т.д.), добровольно предоставляемых Заемщиком в соответствии с настоящими Правилами, Займодавец имеет право в рамках обработки персональных данных и в целях принятия решения о предоставлении Займа использовать информацию, содержащуюся в первичных документах.

Согласие предоставляется с момента подписания Заявления и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве. Согласие может быть отозвано Заемщиком в любой момент путем передачи Займодавцу подписанного письменного уведомления не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Заполняя и подписывая Заявление, Заемщик подтверждает, что ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, что Заемщику предоставлена полная и достоверная информация об условиях предоставления, использования и возврата Займа, правах и обязанностях, связанных с получением и возвратом Займа и процентов за его использование. Дополнительных услуг за

отдельную плату для заключения Договора не предоставляется. Заемщик лично знакомится с настоящими Правилами, общими условиями Договора и приложениями к нему.

В случае последующего заключения Договора, Заемщик дает свое согласие на получение от Займодавца информационных материалов о дате платежа по Договору за 1 (один) день до даты такого платежа, о наступлении сроков исполнения обязательств по Договору (в день платежа), возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением Договора по любым каналам связи, включая СМС-оповещение, почтовое письмо, голосовое сообщение, путем звонка по указанным в Заявлении телефонам. Для информационных сообщений Заемщик разрешает Займодавцу использовать любую контактную информацию, указанную в Заявлении.

2.6. Рассмотрение Заявления о предоставлении Займа, оценка платежеспособности, принятие решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче, осуществляется при личном предъявлении Заемщиком уполномоченному сотруднику Займодавца оригинала паспорта гражданина Российской Федерации. Для Заемщиков, зарегистрированных в качестве Индивидуальных предпринимателей, помимо паспорта, обязательно предоставление Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

По результатам оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и рассмотрении Заявления, Займодавцем в одностороннем порядке может быть отказано в предоставлении Займа / снижена желаемая сумма Займа и срок его предоставления. Индивидуальные условия Займа согласовываются сторонами при подписании Договора.

Решение об отказе в предоставлении Займа может быть принято в том числе, но не исключительно, при одном из следующих обстоятельств: Заемщик младше 18 лет, не зарегистрирован на территории субъекта РФ в месте нахождения операционного офиса Займодавца, не в полном объеме предоставлена информация, являющаяся обязательной при заполнении заявления, является должником Займодавца на момент заполнения Заявления, имеет недостаточный размер заработной платы, предоставлены недостоверные или недействительные документы. Изложенный перечень не является закрытым. В случае первоначального отказа, при повторном обращении за получением Займа, Заемщик должен повторно предоставить необходимую информацию и документы, указанные в настоящих Правилах.

О принятом решении уполномоченный сотрудник Займодавца сообщает Заемщику лично или по сетям электросвязи (телефонные звонки, СМС-сообщения). В случае отказа уполномоченный сотрудник Займодавца сообщает Заемщику о принятом решении без пояснения причин принятого решения. В случае если Заемщик настаивает на раскрытии причины отказа в предоставлении Займа, уполномоченный сотрудник Займодавца имеет право предоставить Заемщику указанную информацию. Факт принятия Займодавцем решения о выдаче Заемщику Займа не гарантирует принятия такого же решения в будущем при повторном обращении Заемщика.

2.7. При оформлении документов сотрудник Займодавца может производить копирование (сканирование) предоставленных документов (при предоставлении паспорта гражданина РФ может производиться копирование (сканирование) следующих листов паспорта: лист со сведениями о личности гражданина: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения, лист с отметкой о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета; лист с отметкой о регистрации и расторжении брака). Все полученные данные формируют Клиентскую Базу Займодавца (автоматизированная компьютерная база данных о Заемщиках Займодавца). При проверке сведений уполномоченный сотрудник Займодавца выясняет с помощью Клиентской Базы Займодавца историю взаимоотношений Заемщика с Займодавцем, проверяет сведения о Заемщике.

2.8. В случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения целей заключенного Договора третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передачи Займодавцем принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Займодавец вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Заемщике таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

2.9. Займ может быть предоставлен наличными денежными средствами в день обращения Заемщика в течение минимально возможного времени, необходимого для осуществления данной процедуры. Общее время по рассмотрению Заявления Заемщика о предоставлении Займа и принятия решения о предоставлении Займа (или решения об отказе в предоставлении Займа) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче Займа), составляет от 15 (пятнадцати) минут до 30 (тридцати) минут с момента обращения.

2.10. В случае если Заемщик желает ознакомиться с условиями предоставления Займа, предусмотренными Договором, до его подписания, Займодавец предоставляет Заемщику неподписанный экземпляр Договора. Заемщик в указанном случае вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение Займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях Договора, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий Договора. Заемщик вправе отказаться от получения Займа, уведомив об этом Займодавца посредством любого доступного средства связи до истечения вышеуказанного пятидневного срока.

2.11. Срок пользования Займом устанавливается в Договоре по соглашению сторон, но не менее 1 (одного) дня и не более 30 (тридцати) дней.

2.12. Займ предоставляется Займодавцем в рублях Российской Федерации. Сумма Займа, предоставляемая Заемщику, устанавливается в Договоре по соглашению сторон и зависит от данных, указанных в Заявлении Заемщика, но не менее 1 000 (одной тысячи) рублей и не более 10 000 (десяти тысяч) рублей. Сумма Займа устанавливается в Договоре с точностью до 1 (одного) рубля. Максимальный размер Займа для каждого Заемщика определяется Займодавцем при рассмотрении Заявления и может быть изменен после проведения оценки его платежеспособности, в том числе при повторном обращении Заемщика.

В случае если Заемщик, обратившийся к Займодавцу за получением Займа, уже имеет перед Займодавцем задолженность по Займам, Займодавец вправе отказать в предоставлении Займа до полного погашения задолженности по имеющемуся Займу.

2.13. Займ предоставляется без залога и поручительства и иного обеспечения. Дополнительные услуги за отдельную плату для заключения Договора Займодавцем не предоставляются.

2.14. После предоставления Займа Заемщик выплачивает Займодавцу проценты за пользование Займом (далее - проценты). Размер процентов устанавливается в Договоре после предоставления Заемщиком необходимых сведений и определяется в размере от 0,7 % (ноль целых семь десятых) до 1,0 % (один целых ноль десятых) за каждый день пользования денежными средствами, что составляет от 255,5 % (двести пятьдесят пять целых пять десятых) до 365 % (триста шестьдесят пять) процентов годовых. Диапазон значений полной стоимости Займа – от 255,5 % (двести пятьдесят пять целых пять десятых) до 365 % (триста шестьдесят пять) процентов годовых. Сумма процентов за пользование Займом подлежит возврату одновременно с возвратом суммы Займа в порядке, определенном в настоящих Правилах. Проценты за пользование Займом начисляются со дня, следующего за днем заключения Договора и получения Заемщиком денежных средств. Максимальный размер начисленных процентов за пользование Займом не может превышать полуторакратный размер суммы Займа.

3. Порядок выдачи микрозайма

3.1. В случае принятия положительного решения о предоставлении Займа, Заемщик подписывает все необходимые для этого документы, предусмотренные настоящими Правилами. Уполномоченный сотрудник Займодавца информирует Заемщика об условиях Договора, о перечне, суммах и датах всех платежей, связанных с получением, возвратом Займа, а также с нарушением условий Договора.

3.2. Договор составляется в простой письменной форме, в двух идентичных экземплярах и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора. При подписании Договора Заемщику предоставляется график платежей. Договор должен быть подписан Заемщиком непосредственно после принятия решения о предоставлении Займа и согласования индивидуальных условий Договора в порядке, определенном настоящими Правилами. В случае отказа Заемщика от подписания Договора, копии документов Заемщика возвращаются Заемщику.

3.3. Подписывая Договор, Заемщик подтверждает достоверность сообщенных им сведений. Сотрудником Займодавца Заемщику разъясняются положения действующего законодательства Российской Федерации, касающиеся уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений для целей неправомерного получения в займ денежных средств. Заемщик также подтверждает, что подписывая Договор, действует свободно, без какого-либо принуждения со стороны третьих лиц, понимает значение своих действий и сознательно желает наступления правовых последствий, связанных с подписанием Договора. Заемщик подтверждает, что является полностью дееспособным, не состоит на учете в наркологическом и/или психоневрологическом диспансерах.

3.4. Займ передается Заемщику наличными в момент подписания Договора, одновременно в полной сумме, указанной в Договоре. Фактическое получение Заемщиком Займа оформляется в соответствии с действующим законодательством путем составления расходного кассового ордера. Расходный кассовый ордер подписывается Заемщиком и уполномоченным сотрудником Займодавца. Денежные средства должны быть предоставлены Займодавцем Заемщику только в том операционном офисе Займодавца, в котором подписан Договор.

4. Порядок сопровождения, продления и погашения микрозайма

4.1. Размер текущей задолженности, подлежащей погашению (в т.ч. сумму Займа, процентов за пользование Займом), даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору, Заемщику сообщает представитель Займодавца в любом операционном офисе Займодавца при непосредственном личном обращении Заемщика, или путем направления письменного ответа на письменный запрос Заемщика. Информация о наличии просроченной задолженности по Договору направляется Заемщику не позднее семи дней с момента возникновения просроченной задолженности любым из способов, предусмотренных Договором, по реквизитам, указанным Заемщиком при заключении договора. Заемщик обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи с ним посредством письменного обращения в адрес Займодавца или путем личного обращения в любой операционный офис Займодавца.

4.2. Заемщик обязан вернуть Займодавцу сумму Займа и процентов за пользование Займом в срок, предусмотренный настоящими Правилами и Договором.

4.3. Сумма Займа, предоставляемого Заемщику, погашается одновременно путем внесения наличных денежных средств в кассу любого операционного офиса Займодавца либо путем перечисления на расчетный счет Займодавца по реквизитам, указанным в Договоре. Внесение денежных средств в кассу Займодавца должно быть произведено в рабочее время

Займодавца. Кроме того, Заемщик обязан погасить все возникшие из Договора обязательства, имеющиеся на день возврата Займа. Сумма Займа считается возвращенной в момент передачи ее Займодавцу.

4.4. Заемщик в любой момент от даты заключения Договора имеет право произвести полное или частичное досрочное погашение суммы Займа без предварительного уведомления или согласия Займодавца. При частичном досрочном погашении Займа периодичность (срок) платежа не подлежит изменению, размер платежа уменьшается на сумму уплаченных процентов и (или) уплаченную сумму основного долга. При полном досрочном погашении Займа проценты за пользование займом начисляются только за период фактического пользования Займом. Комиссия за досрочный возврат Займа не взимается.

4.5. Заемщик вправе обратиться в любой операционный офис Займодавца в рабочее время офиса, для подписания соглашения о пролонгации при условии погашения Заемщиком суммы процентов, начисленных к моменту такого обращения. Займодавец вправе отказать Заемщику в пролонгации Договора в случае выявления обстоятельств, которые создают или могут создать повышенный риск невозврата суммы Займа. Наличие или отсутствие данных обстоятельств определяется Займодавцем в одностороннем порядке. Займодавец вправе в соответствии с действующими внутренними нормативными актами установить требование обязательного погашения части суммы Займа как условие возможности пролонгации.

4.6. В случае нарушения Заемщиком установленных сроков возврата Займа и/или процентов за пользование Займом, если с ним не было подписано соглашение о пролонгации, Займодавец продолжает начислять проценты, размер которых определен Договором, за каждый день просрочки на остаток задолженности по Займу. Указанные проценты сверх срока Займа начисляются до момента полного погашения задолженности Заемщика по Договору.

4.7. Займодавец вправе в одностороннем порядке уменьшить размер начисленных процентов за пользование Займом. Займодавец вправе предоставить Заемщику отсрочку или рассрочку погашения задолженности.

4.8. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по Договору, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности: задолженность по процентам, задолженность по основному долгу, сумма расходов, произведенных Займодавцем в целях взыскания задолженности (судебные издержки, услуги третьих лиц).

5. Ответственность сторон

5.1. Любой спор, возникающий из Договора, в случае обращения в суд Займодавца, подлежит разрешению в суде общей юрисдикции по выбору Займодавца: по месту нахождения (регистрации) Займодавца либо по месту получения Заемщиком оферты.

Займодавец и Заемщик соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заемщиком обязательств, вытекающих из Договора, и обращения Займодавца в судебные органы, может быть использована процедура взыскания задолженности с Заемщика в порядке выдачи судебного приказа также по месту нахождения (регистрации) Займодавца либо по месту получения Заемщиком оферты.

В случае обращения в суд Заемщика, спор подлежит разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законом или Договором, содержащим условие об уступке Займодавцем третьим лицам прав (требований) по Договору, согласованное при его заключении в порядке, установленном Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», а также, если Заемщиком не было подано в адрес Займодавца соответствующее письменное заявление. При этом Заемщик сохраняет в отношении нового Займодавца все права, предоставленные ему в отношении первоначального Займодавца в соответствии с федеральными законами.